МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА БАЛГАЗЫН
ТАНДИНСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(МБОУ СОШ С. БАЛГАЗЫН)

668302 Тандинский кожуун с. Балгазын, ул. Советская, 108, тел. 8 (394 37) 25-1-60
E-mail: Balgazyn-school@yandex.ru

ПРИКАЗ
по основной деятельности

от 22марта 2024 года **№ 23**

«Об организации пришкольного лагеря с дневным пребыванием»

На основании Постановления администрации Тандинского кожууна от 29.02.2024г № 239-а «О подготовке и организации летнего отдыха и оздоровления детей Тандинского кожууна в 2024 году»,в целях эффективного проведения летней оздоровительной кампании в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть 1-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Малышок» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 50 человек на период с 03 по 23 июня 2024 года на 21 день с 09.00 ч. до 15.00 ч.
2. Открыть 2-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Малышок» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 50 человек на период с 27 июня по17 июля 2024 года на 21 день с 09.00 ч. до 15.00 ч.
3. Утвердить «Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Малышок» при МБОУ СОШ с. Балгазын.
4. Утвердить режим дня пришкольного лагеря «Малышок».
5. Утвердить штатное расписание пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Малышок» при МБОУ СОШ с. Балгазын на период работы лагеря с 03 июня по 17 июля 2024 года.
6. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Малышок» при МБОУ СОШ с. БалгазынТюлюш Артыша Чамбаловича.
7. Тюлюш А.Ч., начальнику пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Малышок»:

1) Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 30 мая 2024 года.
2) Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в пришкольном лагере.
3) Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере.
4) Организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере.
5) Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
6) Сформировать реестр детей и банк данных работников пришкольного лагеря до 05 апреля;
7) Подготовить документацию на заявку санитарно-эпидемиологического заключения до 25 марта;

8) До открытия пришкольного оздоровительного лагеря провести аккарицидную обработку в территории школы;

9) Взять под особый контроль по обеспечению безопасности при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также во время их нахождения в территории лагеря;

8. Утвердить должностную инструкцию начальника пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ с. Балгазын.

9. Утвердить список работников 1 сезона:

1) Тюлюш Артыш Чамбалович, начальник лагеря
2) Сурунмаа Ольга Хертековна, воспитатель
3) Хертек Аэлита Орлановна, воспитатель
4) Назын-оол Сайлаш Хувай-ооловна, повар
5) Сыдан Карина Бадыл-ооловна, работник пищеблока
6) Оюн Рену Октябрьовна, медработник
7) Мышкаар Саяна Чалчыковна, пом.повара
8) Оюн Камилла Шавыевна, посудомойщица
9) Шалык Аида Тумен-ооловна, рабочая по комплексному обслуживанию

10. Утвердить список работников 2 сезона:

1) Тюлюш Артыш Чамбалович, начальник лагеря
2) Сурунмаа Ольга Хертековна, воспитатель
3) Хертек Даяна Дмитриевна, воспитатель
4) Назын-оол Сайлаш Хувай-ооловна, повар
5) Сыдан Карина Бадыл-ооловна, работник пищеблока
6) Оюн Рену Октябрьовна, медработник
7) Оюн Камилла Шавыевна, посудомойщица
8) Мышкаар Саяна Чалчыковна, пом.повара
9) Шалык Аида Тумен-ооловна, рабочая по комплексному обслуживанию.

11. Оюн Р.О. (медработнику):

- при приёме на работу в лагерь обеспечить предварительные медицинские осмотры персонала; принять меры по квалификации от клещевого энцефалита детей и работников лагеря;

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Тюлюш А.Ч.

Директор школы: .Оюн Ч.В.